REGULAMIN SZKOLEŃ ORGANIZOWANYCH PRZEZ PRYWATNY GABINET LOGOPEDYCZNY „KŁĘBUSZEK”

1. Organizatorem szkoleń Prywatny Gabinet Logopedyczny „Kłębuszek” z siedzibą w  Krakowie przy ul. Duża Góra 32G/1, 30 – 857 Kraków

2. Aby wziąć udział w szkoleniu należy wypełnić i wysłać on-line formularz zgłoszeniowy, do którego link znajduje się przy opisie każdego szkolenia oraz wpłacić wpisowe do 7 dni od dnia wysłania zgłoszenia a następnie wpłacić ostateczną opłatę za szkolenie, pomniejszoną o kwotę wpisowego, najpóźniej na 4 tygodnie przed terminem szkolenia (decyduje data wydania polecenia przelewu).

Warunkiem udziału w szkoleniu jest zaakceptowanie przez Uczestnika postanowień niniejszego regulaminu, co winno być potwierdzone zaznaczeniem w odpowiednim okienku na formularzu zgłoszeniowym. Regulamin dostępny jest również na stronie internetowej Prywatnego Gabinetu Logopedycznego „Kłębuszek” w zakładce *SZKOLENIA*.

3. Wpisowe i opłatę za szkolenie należy wpłacić na poniższy rachunek bankowy:

Marta Kuchnik Prywatny Gabinet Logopedyczny „Kłębuszek”

ul. Duża Góra 32G/1

30 – 857 Kraków

nr konta bankowego 21 1140 2004 0000 3802 7779 7699

tytuł: imię i nazwisko uczestnika, nazwa szkolenia

4. Brak wpłaty wpisowego w wyznaczonym terminie może skutkować nieprzyjęciem zgłoszenia. Organizator zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia zgłoszenia w przypadku braku wpłaty wpisowego bez konieczności powiadamiania o tym fakcie osoby, która wysłała zgłoszenie.

5. Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego oraz zaksięgowaniu wpłaty wpisowego Organizator poinformuje Uczestnika o przyjęciu zgłoszenia. Umowa zostaje zawarta w  momencie poinformowania Uczestnika o przyjęciu zgłoszenia. W przypadku braku wolnych miejsc zgłaszający jest informowany niezwłocznie mailem lub telefonicznie o zaistniałej sytuacji. Wpłacona zaliczka jest w całości zwracana.

II ODSTĄPIENIE OD UMOWY I REZYGNACJA ZE SZKOLENIA

1. Organizator po zawarciu umowy przyznaje Uczestnikowi dodatkowe prawo do rezygnacji ze szkolenia. O rezygnacji z udziału w szkoleniu należy poinformować Organizatora najpóźniej na 4 tygodnie przed rozpoczęciem szkolenia drogą mailową na adres [gabinet.klebuszek@gmail.com](mailto:gabinet.klebuszek@gmail.com).W takim przypadku Organizator zwróci wpłacone na poczet szkolenia kwoty, pomniejszone o 50% wartości wpisowego - przelewem na konto podane przez uczestnika. W razie rezygnacji ze szkolenia do 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia Organizator zwróci wpłacone na poczet szkolenia kwoty, pomniejszone o 100 % wartości wpisowego – przelewem na konto podane przez Uczestnika. Rezygnacja ze szkolenia w  terminie poniżej 14 dni od daty rozpoczęcia szkolenia, brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia lub nieobecność uczestnika na szkoleniu upoważnia Organizatora do zatrzymania dotychczas uiszczonej za szkolenie opłaty, wliczając w to również uiszczone wpisowe.

2. Istnieje możliwość wskazania Uczestnika zastępczego. Wskazania takiego można dokonać

nadsyłając Organizatorowi drogą mailową na adres [gabinet.klebuszek@gmail.com](mailto:gabinet.klebuszek@gmail.com) pisma z  informacją o przekazaniu miejsca oraz wpłaty nowemu Uczestnikowi wraz z wypełnionym

nowym formularzem zgłoszenia zawierającym dane nowego Uczestnika.

III ZMIANY TERMINÓW I ODWOŁANIE SZKOLENIA

1. Prywatny Gabinet Logopedyczny „Kłębuszek” zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu szkolenia z przyczyn niezależnych od Organizatora. W przypadku odwołania każdy zgłoszony uczestnik otrzyma całość wpłaconej przez siebie kwoty w terminie do 5 dni od poinformowania przez Prywatny Gabinet Logopedyczny „Kłębuszek” o odwołaniu szkolenia. Zwrot nastąpi przelewem na ten sam rachunek bankowy, z którego dokonana została płatność.

2. W razie niemożności poprowadzenia szkolenia z przyczyn niezależnych od wykładowcy

/prelegenta, w szczególności choroba i inne zdarzenia losowe, Organizator zastrzega sobie

możliwość zmiany wykładowcy/prelegenta.

3. W przypadku zmiany terminu szkolenia osoba, która dokonała zgłoszenia i dokonała wpłaty

weźmie udział w szkoleniu w nowym terminie pod warunkiem poinformowania Organizatora

o swojej decyzji drogą mailową na adres [gabinet.klebuszek@gmail.com](mailto:gabinet.klebuszek@gmail.com). W razie braku zgłoszenia chęci udziału w szkoleniu w nowy terminie otrzyma zwrot całości wpłaconej kwoty w ciągu 5 dni od poinformowania przez Prywatny Gabinet Logopedyczny „Kłębuszek” o odwołaniu szkolenia. Zwrot nastąpi przelewem na ten sam rachunek bankowy, z którego dokonana została płatność.

IV CENY SZKOLEŃ

Cena obejmuje udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, certyfikat i poczęstunek w przerwach. Nie obejmuje kosztów dojazdu, zakwaterowania ani wyżywienia.

VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie spory mogące powstać na tle niniejszego Regulaminu, Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu na tej drodze Strony poddają taki spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby strony pozwanej.

2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego umieszczenia na stronie internetowej Organizatora i obowiązuje przez czas nieoznaczony.